

QUY ĐỊNH

CÁC TRƯỜNG CÔNG LẬP QUẬN MONTGOMERY

Nguồn Liên quan: ACA-RA, BFA, BFA-RA, KBA-RC
Văn phòng Trách nhiệm: Office of the General Counsel

Phát triển và Xuất bản Quy định

I. MỤC TIÊU

Để thiết lập trách nhiệm và các thủ tục cho việc phát triển, kiểm lại, chấp thuận và xuất bản các quy định mới và sửa đổi cho các Trường Công lập Quận Montgomery (MCPS)

II. ĐỊNH NGHĨA

- A. *Chính sách* là các nguyên tắc được chấp thuận theo nghị quyết của Hội đồng Giáo dục Quận Montgomery để hướng dẫn việc phát triển và thực hiện các chương trình giáo dục MCPS và/hoặc điều hành hệ thống trường học theo cách phù hợp với khái tượng của Hội đồng, sứ mệnh, mục đích cốt lõi và giá trị cốt lõi.
- B. *Các quy định* được phát triển bởi giám đốc trường học/người được chỉ định và cung cấp hướng dẫn về thủ tục để thực hiện các chính sách của Hội đồng cũng như luật pháp liên bang, tiểu bang hoặc địa phương.
- C. Quy định xác định một *Văn phòng Trách nhiệm (RO)* (hoặc Các Văn phòng Trách nhiệm) là (các) văn phòng có liên quan chặt chẽ nhất với chức năng hoặc chủ đề được giải quyết theo quy định.

III. PHƯƠNG THỨC

- A. Giám sát các quy định hiện hành và thẩm định nhu cầu về quy định mới hoặc đã sửa đổi
 - 1. Office of the General Counsel (OGC) liên tục theo dõi các quy định MCPS để xác định những quy định cần được sửa đổi hoặc bãi bỏ.
 - 2. OGC giám sát các hoạt động của Hội đồng, biên bản ghi nhớ hành chính MCPS và hành động của các cơ quan lập pháp hoặc cơ quan tiểu bang hoặc liên bang và sau đó theo dõi RO thích hợp về nhu cầu phát triển một quy

định mới, sửa đổi các quy định hiện hành hoặc hủy bỏ các quy định mà không còn cần thiết nữa.

3. RO xác định là các quy định liên quan đến chức năng của văn phòng họ là hiện hành, cần phải sửa đổi hoặc các quy định mới phải được phát triển dựa trên hành động của Hội đồng hoặc cơ quan lập pháp hoặc cơ quan tiểu bang hoặc liên bang; kết quả nghiên cứu; và/hoặc thay đổi thủ tục hành chính.

B. Phát triển Quy định

1. Nội dung

Đại diện của RO làm việc chặt chẽ với các nhân viên của OGC để xây dựng quy định mới hoặc sửa đổi hoặc hủy bỏ quy định hiện hành. Trách nhiệm này bao gồm những điều sau đây:

- a) Xác định nội dung quy định và soạn thảo, sửa đổi quy định đó với sự hỗ trợ của OGC.
- b) Tham khảo ý kiến của nhân viên MCPS, những người quan tâm đến nội dung quy định, bao gồm việc xem xét những điều sau:
 - (1) Phù hợp với các ưu tiên chiến lược và thực hành hiện tại của MCPS
 - (2) Tuân thủ luật pháp hiện hành của địa phương, tiểu bang và liên bang
 - (3) Sự chính xác của chức danh, văn phòng và chức năng
- c) Tham gia, nếu thích hợp, vào quá trình kiểm lại và chấp thuận

2. Thiết kế, Kiểm lại và Chấp thuận

OGC chịu trách nhiệm cộng tác với RO trong việc xây dựng ngôn ngữ dự thảo; theo dõi những thay đổi trong dự thảo quy định; điều phối quá trình xem xét và chấp thuận; thu hút ý kiến đóng góp từ các nhân viên khác và các nhóm liên quan nếu thích hợp; so sánh với các khu học đường khác; và công bố quy định sửa đổi, như đã được chấp thuận. Trách nhiệm này bao gồm những điều sau đây:

- a) Chỉ định phân loại và lập các chỉ mục cho các quy định

- b) Điều khiển các sửa đổi cho quy định và lưu giữ tài liệu về thông tin liên lạc có liên quan
- c) Bảo đảm rằng quy định—
 - (1) không xung đột, không có bản sao hoặc bản trùng với các quy định hiện hành;
 - (2) đầy đủ, chính xác và phù hợp;
 - (3) phù hợp với chính sách và luật pháp đã được thiết lập; và
 - (4) tham khảo chính xác chính sách của Hội đồng, luật tiểu bang và liên bang, các quy định do Hội đồng Giáo dục Tiểu bang Maryland đặt ra hoặc chỉ thị của Bộ Giáo dục Tiểu bang Maryland.
- d) Điều phối quá trình kiểm lại như sau:
 - (1) Chuẩn bị và nộp một thư báo cho đại diện thích hợp của RO và những người ký tên thích hợp khác, cho biết rằng các bản sửa đổi là đầy đủ, chính xác và sẵn sàng cho người kiểm lại do giám đốc trường học/người có trách nhiệm chỉ định.
 - (2) Trình bày dự thảo quy định cho những người kiểm lại được chỉ định, nếu thích hợp.
 - (3) Gửi dự thảo quy định để giám đốc các trường kiểm lại và chấp thuận lần cuối và những người kiểm lại cấp hành pháp do giám đốc các trường chỉ định.

3. Cập nhật Kỹ thuật

- a. Phù hợp với Chính sách Hội đồng BFA, *Thiết lập chính sách*, OGC có thể đề nghị cập nhật kỹ thuật cho quy định khi cần thiết để –
 - (1) tuân thủ luật pháp liên bang, tiểu bang hoặc địa phương;
 - (2) làm cho quy định này phù hợp với chính sách Hội đồng mà ban hành gần đây hơn hoặc hướng dẫn MCPS đã xuất bản; và/hoặc

(3) cập nhật các tham chiếu đến các văn phòng cụ thể, chức danh công việc hoặc mô tả chức năng đã được phân công lại.

b. Những cập nhật kỹ thuật như vậy có thể được OGC cập nhật ngay lập tức và chuyển tiếp tới giám đốc các trường học, (các) RO và Hội đồng dưới dạng các mục thông tin.

4. Tuân thủ Luật Liên bang hoặc Tiểu bang

Luật liên bang và tiểu bang luôn thay thế các quy định MCPS. Khi một hành động của liên bang hoặc tiểu bang khiến một điều khoản của quy định MCPS không tuân thủ, OGC có thể sửa đổi điều khoản đó để tạo cho quy định đó tuân thủ như một bản cập nhật kỹ thuật.

C. Thông báo cho Hội đồng Giáo dục

Sau khi chấp thuận quy định, giám đốc các trường sẽ chuyển quy định đó đến Hội đồng.

D. Xuất bản Quy định

1. OGC chịu trách nhiệm chuẩn bị một quy định đã được chấp thuận để xuất bản trên trang mạng của OGC và các phương tiện truyền thông thích hợp khác.

2. Tuân theo Quy định MCPS ACA-RA, *Không Kỳ thi, Công bằng và Thành thạo Văn hóa, Lời Tuyên bố Không Kỳ thi MCPS* được bao gồm trong các quy định MCPS được chấp thuận, sửa đổi hoặc kiểm lại sau Ngày 20 Tháng 6, 2023. Khi các quy định được sửa đổi, *Lời Tuyên bố Không Kỳ thi MCPS* hiện tại sẽ được kèm theo.

3. RO có trách nhiệm cung cấp hướng dẫn cho các nhóm liên quan thích hợp có trách nhiệm thực hiện quy định.

4. OGC xuất bản bản tóm tắt hàng năm về các hành động về quy định và lưu trữ các hành động về quy định từ những năm trước.

Lịch sử Quy định: Quy định Trước đây Số 225-2, Ngày 29 Tháng 9, 1978 (cập nhật thông tin thư mục); sửa đổi Ngày 8 Tháng 10, 2007; sửa đổi Ngày 5 Tháng 5, 2011, sửa đổi Ngày 27 Tháng 1, 2016; cập nhật kỹ thuật (thông tin thư mục được cập nhật và phù hợp với Chính sách BFA) Ngày 25 Tháng 9, 2023.

LỜI TUYÊN BỐ KHÔNG KỶ THỊ MCPS

Các Trường Công Lập Quận Montgomery (MCPS) cấm chỉ việc kỳ thị bất hợp pháp dựa theo chủng tộc, sắc tộc, màu da, tổ tiên, nguồn gốc quốc gia, quốc tịch, tôn giáo, tình trạng nhập cư, giới tính, thể hiện giới tính, biểu lộ giới tính, định hướng giới tính, tình trạng gia đình/cha mẹ, tình trạng hôn nhân, tuổi, khả năng (trí tuệ, tình cảm/xã hội, và thể chất), tình trạng nghèo khó và tình trạng kinh tế xã hội, hay ngôn ngữ, hay các thuộc tính khác hợp pháp hay được bảo vệ theo hiến pháp hay nhập đoàn. Kỳ thị làm suy yếu nỗ lực lâu dài của cộng đồng trong việc sáng tạo, nuôi dưỡng, và thúc đẩy sự công bằng, bao gồm và chấp nhận tất cả. Hội đồng nghiêm cấm việc sử dụng ngôn ngữ và/trung bày các hình ảnh và biểu tượng kích động sự thù hận và có thể được xem là gây sự gián đoạn đáng kể cho các hoạt động hay điều hành của trường học hay địa hạt. Để biết thêm thông tin, yêu cầu xem lại Chính Sách ACA của Hội Đồng Giáo Dục Quận Montgomery, Không Kỳ Thị, Sự Công Bằng và Thành Thạo Văn Hoá. Chính sách này xác nhận niềm tin của Hội Đồng là mỗi học sinh đều là quan trọng, và đặc biệt là những thành quả giáo dục không bao giờ có thể dự đoán được qua những đặc điểm thật sự hay chủ quan của bất cứ cá nhân nào. Chính sách cũng thừa nhận rằng sự bình đẳng đòi hỏi các bước chủ động để xác định và sửa lại những thiên lệch tiềm ẩn, các thực tập có ảnh hưởng không chính đáng, và các cản trở về cơ cấu và tổ chức ngăn cản sự công bằng trong các cơ hội giáo dục hay việc làm. MCPS cũng cung cấp sự tiếp cận công bằng với Hướng Đạo Trai/Gái hay các nhóm trẻ được chỉ định khác.*

A. Chính sách của tiểu bang Maryland là tất cả các trường học công lập và chương trình trường học công lập đều hoạt động phù hợp với:

(1) Title VI of the federal Civil Rights Act of 1964; Và

(2) Title 26, Subtitle 7 of the Education Article of the Maryland Code, trong đó nêu rõ rằng các trường công lập và chương trình công lập có thể không được

(a) kỳ thị với học sinh hiện tại, học sinh tương lai hoặc phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh hiện tại hoặc tương lai dựa trên chủng tộc, dân tộc, màu da, tôn giáo, giới tính, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, tình trạng hôn nhân, giới tính định hướng, bản dạng giới hoặc khuyết tật;

(b) từ chối ghi danh một học sinh tương lai, đuổi học một học sinh hiện tại hoặc giữ lại các đặc quyền dành cho một học sinh hiện tại, một học sinh tương lai hoặc cha mẹ hoặc người giám hộ của một học sinh hiện tại hoặc tương lai vì chủng tộc, dân tộc, màu da của một cá nhân, tôn giáo, giới tính, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, tình trạng hôn nhân, khuynh hướng tình dục, bản dạng giới hoặc tình trạng khuyết tật; hoặc

(c) kỷ luật, đưa ra hình phạt hoặc thực hiện bất kỳ hành động trả thù nào khác đối với học sinh, phụ huynh hoặc người giám hộ của học sinh đã nộp đơn khiếu nại cáo buộc rằng chương trình hoặc trường học đã kỳ thị với học sinh, bất kể kết quả của kết khiếu nại.**

Xin lưu ý rằng thông tin liên lạc và các điều kiện về nội dung của liên bang, tiểu bang hoặc địa phương có thể thay đổi giữa các phiên bản của tài liệu này và sẽ thay thế các lời tuyên bố và tài liệu tham khảo có trong phiên bản này. Yêu cầu xem phiên bản trực tuyến để biết thông tin cập nhật mới nhất tại www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination.

Về các yêu cầu hay khiếu nại về kỳ thị đối với các học sinh MCPS***	Về các yêu cầu hay khiếu nại về kỳ thị đối với nhân viên MCPS***
Giám đốc của Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Đối với các yêu cầu của học sinh về các thích nghi dưới Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973	Đối với các yêu cầu của nhân viên về các thích nghi dưới Americans with Disabilities Act
Section 504 Coordinator Office of School Support and Improvement Well-Being and Student Services 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-3109 504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Đối với các câu hỏi hoặc khiếu nại về phân biệt giới tính theo Title IX, bao gồm quấy rối tình dục đối với học sinh hoặc nhân viên***	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Thông báo này tuân thủ Elementary and Secondary Education Act, của liên bang, đã được sửa đổi.

**Thông báo này tuân thủ Code of Maryland Regulations Section 13A.01.07.

***Các khiếu nại về kỳ thị có thể được gửi đến các cơ quan khác, chẳng hạn như sau: U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, or www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

Tài liệu này cũng có trong những ngôn ngữ khác ngoài Anh ngữ và trong hình dạng khác khi được yêu cầu, thể theo đạo luật Americans with Disabilities Act, bằng cách liên lạc với MCPS Office of Communications, tại 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay), hay PIO@mcpsmd.org. Cá nhân nào cần thông dịch bằng dấu hiệu tay hay nhép miệng có thể tiếp xúc với MCPS Office of Interpreting Services tại 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) hay mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, hay MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.

Tháng 7 2024